

Curriculum Vitae



Helen Raba

Aadress: Sõpruse pst 31/4 Tallinn

E -mail: helenraba1@gmail.com

Telefon: +372 53489767

Ülevaade

Olen töötanud enamuse oma elust pere- ettevõttes ja ettevõtjana. See mitmekülgne kogemus on mulle andnud erinevaid praktilisi kogemusi töö organiseerimises, personalitöös, raamatupidamises ja ettevõtte juhtimises. Oman kogemusi rahvusvahelise ettevõttega suhtlemisel.

Olen olnud 10 aastat organisatsiooni Ladies Circle Eesti liige ja seeläbi arendanud endas suhtlemis- ja esinemisoskust ning erinevate rollide täitmist klubipõhiselt ja suures organisatsioonis.

Töökäik

Keeletoimetaja

Shiptee oü

01. 2025 – praeguseni

- toimetan eesti keelt logistika ettevõtte kodulehe ja sotsiaalmeedia postituse jaoks.

Müügijuht / kaupluse juhataja

Frantsiisiettevõte

2019 – 08.2024

- juhtisin ja jälgisin poe tegevust frantsiisi piires, tagades brändistandarditest kinnipidamise ja eesmärkide saavutamise.
- rakendasin koolitusprogrammi uutele töötajatele, mis parandavad teenuse kvaliteeti ja klientide rahulolu.
- tegin sotsiaalmeedia postitusi ja koostööd suunamudijatega, mis suurendasid poe nähtavust ja kliendibaasi.
- otsisin, lõin ja hoidsin kliendisuhteid B to B klientidega

- korraldasin ja muutsin kaupluse vitriinakna väljapanekuid ja müügiriulite kaupade asetust frantsiisiettevõtte soovitusi jälgides
- haldasin brändi e-poe tegevust ja viisin sisse muudatusi kaupade kirjelduse ja saadavuse osas
- haldasin Wolt ja Bolt e-poe tegevust poe vaates
- tegelesin töötajate värbamisega ja valmistasin ette töölepinguid
- vastasin e-kirjadele, koostas arveid äriklientidele
- tegelesin vajaliku dokumendihaldusega (töökaitse, tervisekaitse)
- täitsin brändi esindusfunktsiooni messidel

Juhataja / juuksur

juuksurisalong

- korraldasin juuksurisalongi igapäevast tegevust, varude haldamist ja kliendisuhteid.
- edendasin salongi tööd turundusstrateegiate ja ärijuhtimise kaudu.
- koolitasin end kvaliteetse juuksuri ja meigiteenuse pakkumiseks
- lõin lisaväärtust salongile spetsiaalselt pruutidele loodud teenusega- soeng ja meik ühest kohast.

Kommunikatsioonispetsialist

pereettevõtte, laudaseadmete müük

- tegin tõlketöid toodete reklaammaterjalide tarvis
- valmistasin ette materjale näituse ekspositsioonideks
- korraldasin erinevaid firmasiseseid üritusi

Eelnevalt töötasin hambaravis hambaarsti assistendina ja toitlustusega tegelevas pereettevõttes erinevates rollides.

Hambaarsti assistent

Hambaravi kabinet, hambaarsti assisteerimine



Haridustee

Mainori Majanduskool

Äri – ja turundusjuhtimine

Rakenduslik kõrgem haridus

Tallinna Teeninduskool

Juuksur

Kesk-eriharidus

Paide 3. Keskkool

Keskharidus

Oskused

- **Juhtimine:** valdan erinevaid kaupluse ja salongi juhtimisega seotud toiminguid, personali ja kliendisuhteid.
- **Turundus:** oskus rakendada turundusstrateegiaid, et suurendada ettevõtte kliendibaasi kasvu.
- **Meeskonnatöö:** koostööaldis meeskonnamängija, kellel on kogemusi nii juhi- kui ka tugirollides.
- **Iseseisvus:** võime töötada iseseisvalt ja teha iseseisvaid otsuseid.
- **Inimestevahelised suhted:** suurepäraseid tööalaste suhete loomisel ja hoidmisel klientide ja kolleegidega.
- **Kohusetundlikkus:** oskus hinnata aega ja täpsust
- **Õppimisvõime:** soov leida uusi väljakutseid, täiendada ja õppida midagi uut
- **Loovus:** korraldada luua erinevaid väljapanekuid toodete ja teenuste esitlemiseks.

Arvutioskus

- MS Word, MS Excel
- Outlook
- Canva

Keeled

- Eesti keel- väga hea kõnes ja kirjas
 - Inglise keel- keskmine kõnes ja kirjas
 - Vene keel- saan aru ja räägin suhtlustasemel, vajab meelde tuletamist ja praktikat
 - Prantsuse keel- omandamisel
-